

RADA GMINY
w Bojszowach

U C H W A Ł A Nr VIII/48/99
Rady Gminy w Bojszowach z dnia 9 czerwca 1999r.

w sprawie: zmian w statucie samodzielnego publicznego
zakładu opieki zdrowotnej p.n. "GMINNY ZAKŁAD
OPIEKI ZDROWOTNEJ W BOJSZOWACH" i przyjęcia jego
jednolitego tekstu.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy
z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U.Nr 13,
poz.74 z 1996r.z późn.zmianami) art.47 ust.1 ustawy z dnia
13 października 1998r.- Przepisy wprowadzające ustawy refor-
mujące administrację publiczną (Dz.U.Nr 133,poz.872),
art.11 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991r.o Zakładach Opieki
Zdrowotnej (Dz.U.Nr 91,poz.408 z późn.zmianami)

RADA GMINY BOJSZOWY

u c h w a ł a

§ 1

Przyjąć zmiany w statucie samodzielnego publicznego zakładu
opieki zdrowotnej p.n."Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej
w Bojszowach" będące następstwem reformy administracyjnej
Państwa.

§ 2

Przyjąć jednolity tekst Statutu w brzmieniu stanowiącym
załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Odpowiedzialnym za wykonanie uchwały jest Zarząd Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

mgr Wł. Wojciech Tęclowski

S T A T U T
samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej p.n.
"GMINNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W BOJSZOWACH"

I. Postanowienia ogólne.

§ 1

Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej pod nazwą Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej zwany dalej "Zakładem" działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 30 sierpnia 1991r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz.U.Nr 91,poz.408 z późn.zmianami) i przepisów wydanych na podstawie tej ustawy.
2. Niniejszego statutu uchwalonego przez Radę Gminy Bojszowy.
3. Innych przepisów dotyczących publicznych zakładów opieki zdrowotnej, państwowych jednostek organizacyjnych.
4. Przepisów Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz.U.Nr 16,poz.93 z późn.zmianami)
5. Przepisów ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 155,poz.1014)

§ 2

1. Siedziba Zakładu mieści się w Bojszowach ul.Jana 41.
2. Wykaz poradni działających w Zakładzie Opieki Zdrowotnej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego statutu.
3. Uruchomienie działalności w innych pomieszczeniach wymaga zmiany statutu.

§ 3

Obszar działania Zakładu wynikający ze statusu publicznego zakładu opieki zdrowotnej obejmuje:

- a) gminę Bojszowy, do której należą miejscowości: Bojszowy, Bojszowy Nowe, Międzyrzecze, Świerczyniec i Jedlina,
- b) w przypadku zawarcia umów także inne obszary.

§ 4

Organem założycielskim i sprawującym nadzór merytoryczny i finansowy nad Zakładem jest Rada Gminy Bojszowy.

§ 5

1. Zakład ma status samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.
2. Zakład podlega wpisowi do rejestru zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Wojewodę Śląskiego.
3. Zakład uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania do rejestru samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, prowadzonego przez właściwy sąd rejestrowy.

II. Cel i przedmiot działania.

§ 6

Podstawowym celem Zakładu jest udzielanie świadczeń medycznych w zakresie ambulatoryjnego leczenia podstawowego.

§ 7

1. Do zadań Zakładu w szczególności należy:

- 1) indywidualne poradnictwo lekarskie w ramach leczenia ambulatoryjnego w oparciu o posiadane specjalności,
- 2) wykonywanie badań diagnostycznych w zakresie diagnostyki medycznej,
- 3) orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia,
- 4) opieka nad dziećmi i młodzieżą - medycyna szkolna, wykonywanie powszechnych obowiązujących badań lekarskich, opieka nad grupami z problemami zdrowotnymi,
- 5) wykonywanie szczepień ochronnych,
- 6) świadczenie usług w zakresie pielęgniarstwa środowiskowego,
- 7) prowadzenie działalności profilaktycznej i oświatowo-wychowawczej, w tym konsultacje osób uzależnionych od alkoholu.

§ 8

Wykonując statutowe działania Zakład współdziała z:

1. innymi zakładami opieki zdrowotnej,
2. organizacjami społecznymi i stowarzyszeniami,
3. zakładami pracy.

III. Organy i organizacja Zakładu:

§ 9

Organami Zakładu są:

1. Dyrektor
2. Rada Społeczna.

§ 10

1. Dyrektora Zakładu wybranego w drodze konkursu powołuje i odwołuje Zarząd Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami, a umowę o pracę zawiera Wójt Gminy.
2. W przypadku, gdy dyrektorem zakładu nie jest lekarz, w zakładzie tworzy się stanowisko zastępcy dyrektora ds. leczenia, zatrudnionego w oparciu o postępowanie konkursowe.

3. Zakładem kieruje Dyrektor, który reprezentuje Zakład na zewnątrz i jest przełożonym pracowników zakładu.
4. Dyrektora Zakładu podczas nieobecności w pracy zastępuje pielęgniarka koordynująca.
5. Dyrektor Zakładu ustala regulamin porządkowy, który zatwierdza Rada Społeczna.

§ 11

1. Dyrektor kieruje Zakładem przy pomocy:
 - 1) Pielęgniarki koordynującej,
 - 2) Głównego księgowego.

§ 12

1. Radę Społeczną powołuje i odwołuje Rada Gminy, a zwołuje jej pierwsze posiedzenie Wójt Gminy.
2. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.

§ 13

1. Rada Społeczna składa się z 6 osób.
2. W skład Rady Społecznej wchodzi:
 - 1) Jako Przewodniczący - przewodniczący Zarządu jednostki samorządu terytorialnego lub osoba wyznaczona przez niego,
 - 2) Jako członkowie:
 - a) przedstawiciele wyłonieni przez gminę w liczbie 4 osoby,
 - b) przedstawiciel Wojewody Śląskiego.
3. Członkiem Rady Społecznej nie może być pracownik Zakładu.

§ 14

1. W posiedzeniach plenarnych Rady Społecznej uczestniczy Dyrektor Zakładu oraz przedstawiciel organizacji związkowej.
2. W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć, z głosem doradczym, przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

§ 15

Do zadań Rady Społecznej należy:

1. Przedstawianie Radzie Gminy wniosków i opinii w sprawach:

- a) zmiany lub rozwiązania umowy o udzielenie publicznego zamówienia na świadczenia zdrowotne,
 - b) zbycia środka trwałego oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - c) związanych z przekształceniem lub likwidacją Zakładu, jego przebudową, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - d) przyznania dyrektorowi Zakładu nagród,
 - e) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilno-prawnej o zarządzanie publicznym zakładem opieki zdrowotnej z Dyrektorem Zakładu.
2. Przedstawianie dyrektorowi Zakładu wniosków i opinii w sprawach:
- a) planu finansowego i inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z realizacji planu inwestycyjnego i finansowego,
 - c) kredytów bankowych i dotacji,
 - d) podziału zysku.
3. Uchwalanie statutu Zakładu oraz zmian w statucie i przedkładanie do zatwierdzenia Radzie Gminy.
4. Zatwierdzenie regulaminu porządkowego Zakładu.
5. Dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez osoby korzystające ze świadczeń Zakładu, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu.
6. Przedstawianie wniosków Radzie Gminy i Wojewodzie Śląskiemu.
7. Wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie Zakładu.

§ 16

Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin Rady Społecznej.

§ 17

Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi Zakładu, przysługuje odwołanie do organu prowadzącego w terminie 14 dni od daty podjęcia uchwały.

§ 18

Obsługę techniczną Rady Społecznej zapewnia Dyrektor Zakładu.

§ 19

- I. Organizację wewnętrzną Zakładu tworzą:
 - 1. Komórki organizacyjne podległe Dyrektorowi
 - a) Pielęgniarka koordynująca,
 - b) Główna księgowa,
 - c) Sekcja administracyjno-kadrowa,
 - d) Stanowisko pracy ds.BHP.
 - 2. Jednostki organizacyjne wymienione w załączniku nr 1 do niniejszego statutu.
- II. Schemat organizacyjny stanowi załącznik nr 2 do niniejszego statutu.
- III. Regulaminy organizacyjne poszczególnych komórek ustala Dyrektor Zakładu a zatwierdza Rada Społeczna.

IV. Gospodarka finansowa.

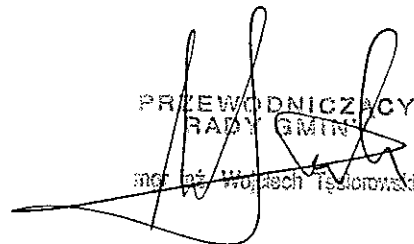
§ 20

- I. Zakład prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o:
 - 1) ustawę z dnia 30 sierpnia 1991r.o zakładach opieki zdrowotnej (Dz.U.Nr 91,poz.408 z późn.zmianami),
 - 2) ustawę z dnia z dnia 26 listopada 1998r.o finansach publicznych (Dz.U.Nr 155,poz.1014),
 - 3) ustawę o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym z dnia 6 lutego 1997r. (Dz.U.Nr 28,poz.153 z późn.zmianami),
 - 4) rozporządzenie Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 31 grudnia 1998r.w sprawie warunków i trybu przekazywania samodzielnemu publicznemu zakładowi opieki zdrowotnej środków publicznych oraz sposobu kontroli ich wykorzystania (Dz.U.Nr 166,poz.1266),
 - 5) rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 17 stycznia 1997r.w sprawach amortyzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (Dz.U.Nr 6,poz.35 z późn.zmianami),
 - 6) plan finansowy ustalony przez Dyrektora Zakładu.
- II. Zakład może uzyskiwać środki finansowe:
 - 1. Z odpłatnych świadczeń zdrowotnych na podstawie zawartych kontraktów:
 - a) z Kasą Chorych,
 - b) z Wojewodą Śląskim,
 - c) z innymi wojewodami,
 - d) z organami samorządów gmin,

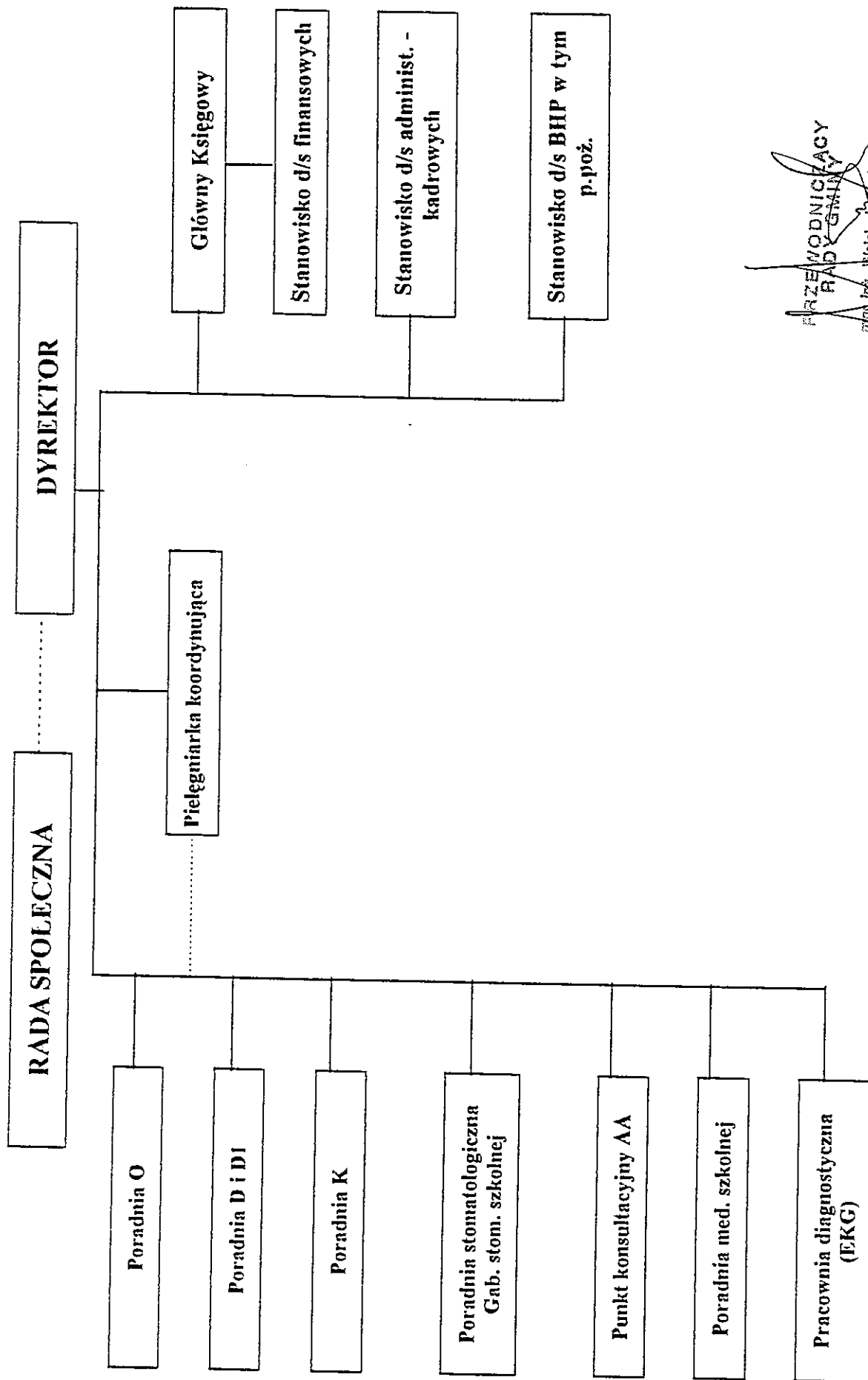
W Y K A Z

**poradni Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Bojszowach**

1. Poradnia Ogólna
2. Poradnia dla Dzieci
3. Poradnia dla Kobiet
4. Poradnia Stomatologiczna
5. Poradnia Stomatologiczna Szkolna
6. Pracownia Diagnostyczna (EKG)
7. Poradnia medycyny szkolnej
8. Punkt konsultacyjny AA


PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
mgr oś. Wojciech Tęclowski

Schemat organizacyjny GZOZ Bojszowy



PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
mgr inż. Wojciech Księżewski